



PLAN DE CURSO 2019

Sistemas de Información y Registros de Personal

I. Información general:

Maestría:	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS				Año:	2020
Código y Nombre del curso :	602ARHSistemas de Información y Registros de Personal					
Sección:	B	Créditos:	03	Pre-requisito:	502ARH	
Promoción:	2014	Ciclo Académico:	Sexto	Trimestre:	Primero	
Día y Horario:	Sábado 10:00 – 13:00 hrs			Duración:	12 sesiones	
Catedrático Titular:	Ms.C. Hubert Alberto Zúñiga					
Coordinación:	Msc. Claudia Aquino García					

II. Descripción del curso:

La tecnología, con todas sus posibilidades, ha exigido a la empresa plantear un rediseño organizacional de igual proporción. Se han creado nuevas condiciones fundamentalmente en la digitalización de los procesos organizacionales, y puntualmente en el área de Recursos Humanos, también la digitalización propone relaciones de negocios significativas de la organización con los clientes, proveedores y empleados que estén habilitados y mediados de forma digital. Los procesos de negocios básicos se realizan por medio de redes digitales que abarcan a toda la empresa, o que enlazan a varias organizaciones.

Conviene preguntarse para introducir el curso ¿Qué es un sistema de información y cuáles son sus dimensiones en la administración, organización y tecnología? ¿Por qué son los sistemas de información tan esenciales en los negocios actualmente? ¿Por qué son tan importantes los sistemas para colaboración y trabajo en equipo? ¿Cómo pueden los sistemas de información ayudar a que los negocios se vuelvan más competitivos? ¿Qué aspectos éticos y sociales más amplios surgen del uso generalizado de los sistemas de información? Y más aún, ¿las Tecnologías de Aprendizaje y Conocimiento son aplicables a la capacitación del rendimiento laboral?

El cursos Sistemas de información y registros de Personal, analiza y aplica el uso de las nuevas tecnologías con aplicación en la administración y gestión del recurso humano, se realizan prácticas con herramientas informáticas y medios sociales que fomentan la interactividad, colaboración y mejoran la gestión. Durante el curso el estudiante conoce, investiga y evalúa aplicaciones web 2.0 y 3.0 orientadas a la administración del recurso humano.

III. Objetivos:

General

Que el estudiante implemente Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) y Tecnologías del Aprendizaje y el Conocimiento (TAC) para la gestión del recurso humano, por medio del análisis, selección de herramientas, gestión de procesos digitales con plataformas y aplicaciones entre la gama de opciones que la industria y los avances tecnológicos ofrecen, reconociéndolas como un medio para facilitar los procesos de la administración de personal.

Específicos

1. Analizar tendencias informáticas en la organización y la gestión del recurso humano.
2. Aprender el uso de aplicaciones TAC para gestionar el recurso humano.
3. Identificar las implicaciones de las nuevas tecnologías en la gestión del recurso humano.
4. Analizar, evaluar y utilizar aplicaciones web 2.0 en procesos de la a administración del recurso humano.
5. Conocer, configurar y utilizar herramientas informáticas de aplicación en el registro de personal.
6. Programar un proceso de capacitación de persona a partir de uso de herramientas digitales.

IV. Programación:

SESION	FECHA	TEMA	LECTURA	EVALUACION
1	02-02-2019	<p>Introducción al curso</p> <p>Los sistemas de información y las nuevas tecnologías</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conocimiento • Gestión del conocimiento • Capital intelectual • TIC en gestión del conocimiento • Procesamiento de la información • Perfil profesional en redes 	<p>Artículos:</p> <p>El panorama de administración del conocimiento. Herramientas TIC como apoyo a la gestión del talento humano.</p> <p><i>Desafíos y oportunidades de la globalización: un mundo plano.</i></p>	<p>Actividad #1 en portal Responder en ensayo - foro las preguntas claves sobre la relación entre Tecnologías y Recursos humanos. Publicar en www.issuu.com</p> <p>Actividad # 2 Creación / actualización de perfil virtual (LinkedIn, Facebook)</p>
2	09/02/2019	<p>Tendencias de la educación virtual y procesos actuales.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elearning, Blearning, Mlearning, Glearning • MOOCs • Aplicación en capacitación • Elementos para el e-learning • LMS • Análisis y Diseño de un curso virtual • Elementos de un curso virtual 	<p>E-learning: nuevas tecnologías aplicadas a la formación en la empresa.</p> <p>Tendencias del e-Learning.</p> <p><i>Sinergias, competencias básicas y estrategias basadas en red.</i></p>	<p>Actividad #3</p> <p>E-learning en la capacitación del personal y recursos humanos. www.emaze.com slides sobre e-learning y recursos humanos.</p>
3	16/02/2019	<p>Diferenciar TIC de TAC. Aplicando TAC a la formación en recursos humanos.</p>	<p>Manual de Moovly</p>	<p>Actividad #4 Crear una presentación animada en powtoon, que utilicen en su trabajo para capacitar sobre un tema determinado.</p>

SESION	FECHA	TEMA	LECTURA	EVALUACION
4 y 5	23/02/2019 02/03/2019	LMS Moodle <ul style="list-style-type: none"> • Características, ventajas y desventajas • Configuración de unidad didáctica 	<i>La plataforma digital móvil emergente</i> <i>Colaboración y trabajo en equipo: creación de un sitio Web para colaborar en equipo</i> Manual mil aulas Creación de cuenta en mil aulas	Actividad # 5 Implementación de unidad didáctica en LMS Moodle. Contenidos por medio de Libro en Moodle. Diseño visual de banners en Canvas. Plataforma alterna: Genial.ly
6	09/03/2019	Evaluación parcial		
7 y 8	16/03/2019 23/03/2019	TIC's para la selección de personal <ul style="list-style-type: none"> • E-selección / E-recruitment • La entrevista virtual • Employer branding • Social media • Teletrabajo 	Nuevos procedimientos en el proceso empresarial de provisión de candidatos: el reclutamiento on-line E-recruitment: la red como canal para encontrar los mejores trabajadores <i>Modelo de fuerzas competitivas de Porter .</i> <i>Estrategias de los sistemas de información para lidiar con las fuerzas competitivas.</i> <i>Impacto de Internet sobre la ventaja competitiva .</i>	Actividad #6 Investigación sobre Employer branding. Presentan una herramienta digital novedosa. Actividad #7 Preparan una entrevista con contenidos para el entrevistado. Creación de un video para reclutamiento del personal. Publicación viral en Youtube mediante privacidad de cuenta.
9	30/03/2019	Sistemas de Nómina y registro de personal <ul style="list-style-type: none"> • Registro de datos con Excel • Combinación de correspondencia con Word • Nominaplus • Empleados MSD 	El uso de la biometría en la gestión empresarial	Actividad #8 Registros con Excel Reporte de prueba Empleados MSD Utilizar plataformas gratuitas de recursos humanos https://www.negociosyemprendimiento.org/2011/07/programas-

SESION	FECHA	TEMA	LECTURA	EVALUACION
				gestion-de-recursos-humanos.html
10	06/04/2019	Evaluación del desempeño <ul style="list-style-type: none"> • Evaluación en línea • Formularios línea • e-coaching 	Trabajadores del conocimiento y trabajo del conocimiento. Requerimientos de los sistemas de trabajo del conocimiento.	Actividad #9 Evaluaciones digitales en Moodle , según tema de capacitación para el personal.
11	27/04/2019	Sistemas de gestión de conocimiento <ul style="list-style-type: none"> • Trabajo de aplicaciones 3.0 en www.h5p.org 	<i>¿Qué es la inteligencia de negocios? El entorno de inteligencia de Negocios. Capacidades de inteligencia y análisis de negocios. Estrategias gerenciales para desarrollar capacidades de BI y BA</i>	Actividad #10 Preparar un taller de aprendizaje en www.h5p.org
12	04/05/2019	Evaluación final		

V. Metodología de Aprendizaje:

El curso promueve un aprendizaje colaborativo, basado en la técnica del aula invertida, donde los temas serán leídos por el estudiante previo a la sesión de clase, donde se presentarán los puntos clave, se discutirá el tema y se realizarán actividades para poner en práctica lo aprendido.

Las lecturas, principalmente artículos, así como manuales, videos y otros recursos para clase serán compartidos a través de la plataforma educativa Chamilo.

VI. Sistema de Evaluación:

No.	Fecha entrega	Actividad	Punteo
1	27/01/18	Actividad #1. Foro relación Tecnología y recursos humanos.	3 puntos
1	27/01/18	Actividad # 2. Creación / actualización de perfil virtual (LinkedIn, Facebook)	2 puntos
2	03/02/18	Actividad #3. Diseño instruccional en presentación digital emaze slides	5 puntos
3	10/02/18	Actividad #4. Infografía informativa y/o Presentación animada en Powtoon: capacitación del personal.	5 puntos
4-5	17 y 24/02/18	Actividad #5. Implementación de unidad didáctica en LMS. Moodle / Google Sites/Genial.ly	10 puntos
6	03/03/18	Evaluación parcial	15 puntos
7	10/03/18	Actividad # 6. Empliyer branding. Herramienta digital por investigación.	5 puntos
8	17/03/18	Actividad #7. Creación de video para entrevista de personal.	10 puntos
9	07/04/18	Actividad #8. Sistemas biométricos. Exposición investigativa.	5 puntos
10	14/04/18	Actividad #9: Evaluaciones digitales del rendimiento laboral: Moodle.	5 puntos
11	21/04/18	Actividad #10. Sistemas de gestión del conocimiento. Taller de capacitación en h5p.org	5 puntos
12	28/04/18	Evaluación final	30 puntos
Total			100 puntos

VII. Recursos

Se requiere que el estudiante lleve equipo de cómputo (Computadora, Tablet, Smartphone) a cada sesión de clase.

Preveer por los estudiantes tener su propia conexión a internet.

VIII. Bibliografía:

Libro digital principal de referencia investigativa:

Laud&Laudon (2012). **Sistemas de información gerencial**. Pearson Educación, México. ISBN: 978-607-32-0949-6

GONZALEZ SABIN, R. (2005) “Las TICs en la gestión de Recursos Humanos: Cómo atraer, desarrollar y retener el talento a través de las NNTT”. Ideas propias. ISBN:978-84-96578-43-2

Referencias digitales en el portal educativo Chamilo.

<https://juanantonioleonlopez.files.wordpress.com/2017/08/sistemas-de-informacion-gerencial-12va-edicion-kenneth-c-laudon.pdf>

<http://www.eoi.es/blogs/mintecon/2014/03/26/recursos-humanos-y-tecnologia-3/>

<https://psorganizaciones.wordpress.com/2013/05/03/recursos-humanos-y-nuevas-tecnologias-i-las-tic/>

<http://www.thinkingpeoplerecursoshumanos.es/es/blog-thinking-people/consultoria-rrhh/tecnologia-y-personas-presente-y-futuro-de-la-gestion-de-recursos-humanos/>

<https://www.gestiopolis.com/gestion-recursos-humanos-tecnologias-informacion/>

<https://www.game-learn.com/6-apps-revolucionando-recursos-humanos/>

IX. Perfil del Docente:



Ms.C. Hubert Alberto Zúñiga
hubertacademico@gmail.com

Nivel Académico

- Profesor en Filosofía y Ciencias de la Educación(UFM)

- Licenciado en Música (UVG)
- Master en Comunicación Educativa

Experiencia Docente

- Catedrático en Desarrollo del ser humano (URL)
- Catedrático en Promoción y Publicidad, Plataforma Creativa, Producción publicitaria (URL)
- Catedrático de Maestrías Virtuales Educación (UPANA)
- Catedrático en Tecnologías Educativas (Galileo)
- Catedrático Análisis fílmico, Historia del arte (UNI)

Experiencia Laboral

- Director Educación Virtual Universidad InterNaciones.
- Capacitador y formador docente presencial y virtual (URL)
- Productor de proyectos psicopedagógicos y virtuales (URL)
- Tutor virtual (UPANA)
- Coordinador de Proyectos Virtuales (UPANA)
- Director UNOnline (Universidad InterNaciones)
- Socio creativo Punto Learning
- Diseñador instruccional virtual (freelance)
- Docente universitario en áreas de formación humana, tecnología, arte, educación, publicidad.

<https://juanantonioleonlopez.files.wordpress.com/2017/08/sistemas-de-informacion-gerencial-12va-edicion-kenneth-c-laudon.pdf>

<http://www.eoi.es/blogs/mintecon/2014/03/26/recursos-humanos-y-tecnologia-3/>

<https://psorganizaciones.wordpress.com/2013/05/03/recursos-humanos-y-nuevas-tecnologias-i-las-tic/>

<http://www.thinkingpeoplerecursoshumanos.es/es/blog-thinking-people/consultoria-rrhh-tecnologia-y-personas-presente-y-futuro-de-la-gestion-de-recursos-humanos/>

<https://www.gestiopolis.com/gestion-recursos-humanos-tecnologias-informacion/>

<https://www.game-learn.com/6-apps-revolucionando-recursos-humanos/>